

RAPPEL DES TÂCHES

AVANT L'ÉVÉNEMENT, JE N'OUBLIE PAS DE :

- ◇ Faire votre demande en Mairie
- ◇ Prendre contact avec l'assurance
- ◇ Préparer un plan de communication
- ◇ Créer le parcours de la visite
- ◇ Rédiger le discours
- ◇ Rappeler les mesures de sécurité
- ◇ Choisir mon/mes guide(s)

LE JOUR J, JE PENSE À :

- ◇ Matérialiser mon espace de stationnement
- ◇ Installer la signalétique
 - ◇ Intérieure
 - ◇ Extérieure
- ◇ Aménager l'entreprise
 - ◇ Accueil
 - ◇ Chemin de visite
 - ◇ Espace convivial
 - ◇ Boutique
- ◇ Poster sur mes réseaux sociaux
- ◇ Débriefing avec mon équipe

NOTES
